

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdańsku  
ul. Marynarki Polskiej 134 a, 80-865 Gdańsk  
ogłasza konkurs na wolne stanowisko urzędnicze –  
podinspektora/inspektora ds. ekonomicznych  
w Zespole Ekonomiczno – Organizacyjnym  
w Wydziale Pomocy Dziecku i Rodzinie**

**I. Główne obowiązki:**

1. Sporządzanie analiz ekonomicznych dla potrzeb planistycznych wydziału.
2. Sporządzanie prognozy planu finansowego dochodów i wydatków w zakresie zadań realizowanych przez wydział.
3. Nadzór nad sporządzaniem planów finansowych wydatków oraz harmonogramem Rodzinnych Domów Dziecka, poprzez przekazywanie zaleceń i wytycznych odnośnie ich przygotowania i wprowadzania zmian oraz nadzór nad planem finansowym wydziału.
4. Koordynowanie rozliczania i planowania tworzenia rodzinnych domów dziecka i niepublicznych placówek opiekuńczo-wychowawczych.
5. Bieżące monitorowanie wykonania planu finansowego wydziału.
6. Sporządzanie wniosków o przekazanie dotacji dla organizacji pozarządowych na realizację zadań zgodnie z warunkami określonymi w umowie i z uwzględnieniem rozliczenia okresowego.

**II. Wymagania niezbędne:**

1. Wykształcenie min. średnie ekonomiczne lub wyższe ekonomiczne.
2. Staż pracy: 2 lata stażu pracy na podobnym stanowisku.
3. Dobra organizacja pracy, samodzielność, odporność na stres, komunikatywność.
4. **Znajomość ustawy o finansach publicznych i ustawy o pomocy społecznej.**

**III. Wymagane dokumenty:**

1. aktualne cv (z adresem e-mailowym - jeśli kandydat posiada) oraz kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
2. odręcznie napisany list motywacyjny,
3. kserokopie dokumentów poświadczających kwalifikacje i przebieg pracy zawodowej,
4. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
5. oświadczenie o posiadaniu lub nie posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności,
6. oświadczenie o nieposzlakowanej opinii,
7. oświadczenie o niekaralności (skazanie prawomocnym wyrokiem sądu) za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych:  
"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdańsku, w związku z prowadzonym konkursem na stanowisko podinspektora/inspektora ds. ekonomicznych w Zespole Ekonomiczno – Organizacyjnym w Wydziale Pomocy Dziecku i Rodzinie oraz na publikację nazwiska i imienia na stronie internetowej i tablicy informacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej". Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w terminie **do dnia 11.08.2010 r.** osobiście w Kancelarii Ośrodka w pok.11 lub korespondencyjnie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Marynarki Polskiej 134 a, 80-865 Gdańsk. Ofertę należy opatrzyć dopiskiem: **„Konkurs – stanowisko podinspektora/inspektora ekonomicznych w Zespole Ekonomiczno – Organizacyjnym w Wydziale Pomocy Dziecku i Rodzinie”**. Informuję, iż kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o dalszych czynnościach związanych z rekrutacją. Mile widziane osoby z orzeczonym stopniem niepełnosprawności.